



Ministerul Educației și Cercetării

UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ

„ION IONESCU DE LA BRAD” DIN IAȘI

“University of Applied Life Sciences and Environment”



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI  
MEDICINĂ VETERINARĂ „Ion Ionescu de la Brad”  
IAȘI  
REGISTRATURA  
Nr. 8050  
Ziua 04 Luna 06 Anul 2022

Rector  
Prof. univ. dr. **Gerard JITĂREANU**



Director General Administrativ,  
Prof. univ. dr. **Paul Corneliu BOISTEANU**

## CAIET DE SARCINI

**pentru servicii de asistență tehnică din partea proiectantului,  
prestate la obiectivul LUCRĂRI DE REABILITARE  
CLĂDIRE C4 – PAVILION CENTRAL – FACULTATEA DE  
AGRICULTURĂ - UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE  
AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ ”ION IONESCU  
DE LA BRAD” DIN IAȘI  
Aleea M. Sadoveanu nr. 3**

## 1 Introducere

În cadrul acestei proceduri, **Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad"** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire a contractului și cuprinde ansamblul cerințelor minimale și obligatoriu de îndeplinit, pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară.

Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță al lucrărilor care trebuiesc executate și implicit organizarea și derularea eficientă a prestărilor de servicii de asistență tehnică din partea proiectantului în scopul verificării modului în care constructorul execută investiția precum și verificarea, reproiectarea și corectarea defectelor/greselilor de proiectare constatate, fiind o ultimă etapă a proiectării.

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele minimale, specificate ca atare în caietul de sarcini, vor fi declarate neconforme. Nu se acceptă depunerea de oferte alternative.

Pentru garantarea protejării acelor informații pe care ofertantul le precizează ca fiind confidențiale, în ceea ce privește secretul comercial și protecția intelectuală, ofertantul va indica, motivat, în cuprinsul ofertei care informații din propunerea tehnică și/sau din propunerea financiară sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Ofertantul va respecta toate prevederile legale în vigoare privitoare la îndeplinirea corespunzătoare a contractului.

## 2 Informații generale

**3 Obiectul contractului: Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție lucrări aferente obiectivului de investiții "Reabilitarea clădire C4 – Pavilion Central – Facultatea de Agricultură, Aleea M. Sadoveanu, Iași",**

Sursa de finanțare: Bugetul de stat și Venituri proprii conform Hotărârii de Guvern nr. 475/2019

Valoarea estimată a contractului de asistență tehnică din partea proiectantului: 90.000,00

Valoarea estimată a contractului de lucrări: 25.687.785,00 lei

Proiectant general: **S.C. MIHUL S.R.L.**

Durata de prestare servicii: 60 luni

Perioada de garanție a lucrării: 36 luni

## 4 Caracteristici tehnice

### Categoria de importanta a obiectivului:

Categoria de constructie „C” conform HG nr.261/94

Clasa de importanta III,conf.normativ P 100-92

Zona seismica de calcul„C” si  $T_c = 1.5\text{sec}$

Gradul de rezistenta la foc II

Incarcarea data de zapada cu  $g_z = 150\text{ daN/mp}$ .

Suprafata construită: 4.015,07 mp

Suprafata desfășurată: 16.060,28 mp

Suprafata utilă totală: 13.248,79 mp

## 5 Categoria tehnică de lucrări

- Arhitectură;
- Stuctură;
- Instalații: electrice, sanitare, termoizolații, gaze naturale;
- Consolidări.

## 6 Contextul realizării acestei achiziții de lucrări

În cadrul acestui capitol, Autoritatea Contractanta prezinta contextul achizitiei, context care a determinat stabilirea obiectivelor principale urmărite de Autoritatea Contractanta la realizarea acestei achiziții și a principalelor cerințe de calitate și performanță.

### 6.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

*Denumire:* Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" Iasi

Cod fiscal: 4541840

Adresa: Aleea Mihail Sdoveanu nr. 3

Localitate: Iași

Țara: România

Telefon / fax: +40 232407575

e-mail: [aproviz@uaiasi.ro](mailto:aproviz@uaiasi.ro)

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" este o instituție specializată în învățământul superior agronomic și medical veterinar, cu anvergură la nivel național și european, având ca misiune fundamentală formarea de ingineri specializați în agronomie, horticultură, biotehnologii agricole, inginerie și management în agricultură și dezvoltare rurală, ingineria produselor alimentare, ingineria mediului, zootehnie, licențiați în biologie și doctori medici veterinari.

### 6.2 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Implementarea contractului în conformitate cu prevederile prezentului document descriptiv trebuie sa conduca cel puțin la atingerea următoarelor rezultate finale masurabile: *finalizarea cu succes a lucrarilor și incadrarea în indicatorii aprobați pentru acest obiectiv.*

**Investiția Reabilitare Clădirea C4 – Pavilion Central – Facultatea de Agricultură, Aleea M. Sadoveanu nr. 3** își propune continuarea lucrărilor de amenajare a podului mansardat începute în anul 2008 și sistate

În anul 2015, conformarea la foc în acord cu prevederile legislative actuale ale întregii clădiri, consolidarea structurală completă a întregului ansamblu de tronsoane de clădire, amenajarea aulei cu spațiile adiacente acesteia, în paralel cu rezolvarea unor probleme de ordin tehnic, acustic și funcțional, pentru obținerea unei săli adecvate pentru susținerea conferințelor, oferind calitatea și siguranța spațiului modern, dotat cu instalații și tehnologie de ultimă generație.

### 6.3 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție

Pentru aducerea la îndeplinire a obiectivelor asumate, pentru buna desfășurare și finalizarea lucrărilor în parametrii asumați și cu respectarea tuturor prevederilor legale în vigoare, autoritatea contractantă are în derulare proceduri de atribuire a contractului de execuție pentru lucrarea: "Reabilitare clădire C4 – Pavilion Central – Facultatea de Agricultură - Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară Iași " precum și pentru contractul de prestări servicii de dirigenție de șantier pe întreaga perioadă de execuție a lucrării.

### 6.4 Factori interesați și rolul acestora

În vederea conștientizării gradului de complexitate a activităților din contract prin prisma numărului de relații cu factorii interesați care trebuie gestionate pe perioada derulării contractului, se menționează printre factorii interesați care intră în relație directă cu contractantul pe perioada derulării contractului sau ale căror decizii ar putea influența activitatea contractantului în prestarea serviciilor și execuția lucrărilor.

- Autorități publice locale;
- Ministerul Educației și Cercetării;
- Inspectoratul de Stat în Construcții;
- Supervizorul / Dirigintele de șantier;
- Verificatorul/verificatorii atestați pe domenii/ subdomenii de construcții și pe specialități pentru instalațiile aferente construcțiilor;

## 7 Descrierea serviciilor solicitate prin prezentul Document descriptiv

### 7.1. Cadrul legal

Asistența tehnică din partea proiectantului se referă, conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, la art. 22.

lit. e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;

lit. f) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificatori de proiecte atestați la cererea investitorului.

### 7.2. Obligații și răspunderi ale proiectanților

Proiectanții de construcții răspund de îndeplinirea următoarelor obligații principale referitoare la calitatea construcțiilor:

- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanță a construcției;
- b) asigurarea prin proiecte și detalii de execuție a nivelului de calitate corespunzător cerințelor, cu respectarea reglementărilor tehnice și a clauzelor contractuale;
- c) prezentarea proiectelor elaborate în fața specialiștilor verificatori de proiecte atestați, stabiliți de către investitor, precum și soluționarea neconformităților și neconcordanțelor semnalate;
- d) elaborarea caietelor de sarcini, a instrucțiunilor tehnice privind execuția lucrărilor, exploatarea, întreținerea și reparațiile, precum și, după caz, a proiectelor de urmărire privind comportarea în timp a construcțiilor. Documentația privind postutilizarea construcțiilor se efectuează numai la solicitarea proprietarului;
- e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de execuție determinate pentru lucrările aferente cerințelor și participarea pe șantier la verificările de calitate legate de acestea;
- f) stabilirea modului de tratare a defectelor apărute în execuție, din vina proiectantului, la construcțiile la care trebuie să asigure nivelul de calitate corespunzător cerințelor, precum și urmărirea aplicării pe șantier a soluțiilor adoptate, după însușirea acestora de către specialiști verificatori de proiecte atestați, la cererea investitorului;
- g) participarea la întocmirea cărții tehnice a construcției și la recepția lucrărilor executate;
- h) asigurarea asistenței tehnice, conform clauzelor contractuale, pentru proiectele elaborate, pe perioada execuției construcțiilor sau a lucrărilor de intervenție la construcțiile existente;
- i) asigurarea participării obligatorii a proiectantului coordonator de proiect și, după caz, a proiectanților pe specialități la toate fazele de execuție stabilite prin proiect și la recepția la terminarea lucrărilor.

Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verificatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a beneficiarului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

### **7.3. Descrierea generală a activităților care trebuie prestate în cadrul contractului privind serviciile de asistență tehnică din partea proiectantului**

Activitatea de asistentă tehnică din partea proiectantului vizează verificarea modului în care constructorul execută investiția precum și verificarea, reproiectarea și corectarea defectelor/greselilor de proiectare constatate, fiind o ultimă etapă a proiectării. În timpul asistenței tehnice proiectantul va desfășura, în funcție de necesități, de modificările/actualizările ce se impun, și activități de proiectare.

Activități care trebuie prestate:

Aleea Mihail Sadoveanu nr. 3

Iași, 700490, România

T: +40 232 407.407

F: +40 232 260.650

[www.uaiasi.ro](http://www.uaiasi.ro)

[rectorat@uaiasi.ro](mailto:rectorat@uaiasi.ro)



1. Emiterea de soluții tehnice, precizări sau clarificări legate de aplicarea proiectului în concordanță cu situația reală.
2. Participarea reprezentantului serviciului de asistență tehnică la fazele determinante stabilite prin programul de control.
3. Emiterea de dispoziții de șantier, elaborarea de schițe, modificarea planșelor, după caz, conform legislației în vigoare.
4. Urmărirea respectării prevederilor din proiect și a normelor în vigoare de către constructor/executant.
5. Deplasarea pe șantier se poate efectua din proprie inițiativă în conformitate cu termenele din graficul de execuție sau la solicitarea dirigentului de șantier (beneficiarului) la sesizarea proprie sau a executantului.
6. Reprezentantul serviciului de asistență tehnică va întocmi un raport de asistență tehnică, atașat la factura parțială/finală, după caz.
7. În cazul modificărilor de soluții obținerea avizelor din partea verificatorilor de proiecte atestați, conform prevederilor legale în vigoare.
8. Actualizează proiectul tehnic la data finalizării lucrărilor – as built.
9. Reprezentantul serviciului de asistență tehnică va întocmi referate de prezentare a lucrării pe specialități cu privire la modul în care a fost executată lucrarea.
10. Participa la recepția la terminarea lucrărilor.

Orice modificare adusă, din motive obiective, proiectelor, caietelor de sarcini sau listelor de cantități făcute de către asistență tehnică a lucrării va fi însoțită de către specialiștii verificatori de proiecte. Modificările vor fi înaintate sub formă de Dispoziție de șantier a reprezentantului asistenței tehnice și acceptate de beneficiar

## **8 Atribuțiile și responsabilitățile Autorității Contractante**

- a. punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile pentru obținerea rezultatelor așteptate;
- b. punerea la dispoziție a unui spațiu pentru derularea întâlnirilor de lucru și a ședințelor de analiză a progresului în cadrul Contractului;
- c. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcină sa pentru buna derulare a Contractului;
- d. achitarea contravalorii prestațiilor executate de către contractant, în baza facturilor emise de către acesta, așa cum este stabilit prin contract;

## **9 Preț și Modalități de plată**

Pretul din oferta nu trebuie să depășească valoarea fondurilor alocate de către Autoritatea Contractantă pentru această achiziție, fără T.V.A. Prețul va fi exprimat în lei și va include toate cheltuielile ocazionate de prestarea serviciilor menționate.

Plata se va face de către Achizitor prin virament, cu Ordin de plată pe bază de factură fiscală emisă de către prestator, în contul deschis la Trezoreria Statului de către ofertantul declarat câștigător. Factura va fi însoțită de procesul verbal de prestări servicii/ raport de activitate privind verificarea lucrărilor executate și recepționate până la acea dată. Plata se va efectua după încheierea Procesului verbal de prestare și emiterea facturii fiscale, în 30 de zile lucrătoare.

**Perioada de prestare a serviciilor se poate modifica prin act adițional funcție de modificarea perioadei de execuție a lucrărilor.**

## 10 Conținutul ofertei

- Propunerea tehnică: Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.
- Propunerea financiară: Ofertantul va elabora propunerea financiară (Formularul de ofertă și Centralizatorul propunerii financiare) astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și alte condiții comerciale și financiare legate de obiectul contractului de achiziție publică.
  - Declarație privind motivele de excludere a ofertantului (art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016)
  - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016
  - Certificate de atestare fiscală valabile privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) la momentul prezentării.
  - Un document care să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În acest sens se solicită prezentarea unei copii "conform cu originalul" a Certificatului Constatator emis de ONRC. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

### *Documente care însoțesc propunerea tehnică:*

➤ *angajamentul ofertantului privind actualizarea documentației tehnice, ori de câte ori este necesar, prin dispoziții de santier cu anexe aferente, cu soluții tehnice și tehnologice adaptate concret la situația din santier, actualizarea devizului general după atribuirea contractului de lucrări, după angajare diverse și neprevăzute și la finalizarea lucrărilor, inclusiv întocmirea planșelor "as built", la finalizarea lucrărilor de construcții și instalații - necesare la edificarea construcțiilor realizate/rehabilitate;*

➤ *o declarație, din care să rezulte că respectă obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului;*

➤ *o declarație privind personalul desemnat pentru prestarea serviciilor;*

➤ *angajamentul ofertantului de a nu subcontracta prestarea serviciilor ulterior emiterii ordinului de începere a lucrărilor fără acceptul autorității/entității contractante, către operatori economici care nu au fost nominalizați ca fiind subcontractanți de specialitate în cadrul ofertei în alte condiții decât cele prevăzute la art. 219 din Legea nr. 98/2016, coroborate cu cele ale art. 151 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, document ce va fi semnat în forma autentică;*

## 11 Modalitatea de achiziție

În conformitate cu art. 7, alin. (5) și art. 19 din Legea 98 / 2016 Autoritatea contractantă poate achiziționa direct serviciile care fac obiectul acestui contract. Pentru publicitatea acestei achiziții se va posta în SEAP un anunț publicitar. **Autoritatea Contractantă poate să invite ofertanții care au depus ofertă la negocieri pentru îmbunătățirea ofertelor inițiale. Autoritatea contractantă poate atribui contractul pe baza ofertelor inițiale, fără negociere dacă acestea sunt conform cerințelor minime din documentele achiziției.**

## 12 Metodologia de evaluare a Ofertelor prezentate

Criteriul de atribuire aplicat in cadrul prezentei achizitii este Prețul cel mai scăzut.

Punctajul se acordă astfel:

- a) Pentru Oferta admisibila cu *pretul cel mai scazut* se acordă 100 puncte
- b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizand urmatoarea formula:

$P_{pret(n)} = \frac{Pret (min)}{Pret (n)} \times 100$ , unde:

P  $pret(n)$  : punctajul obtinut de catre Oferta admisibila aflata sub evaluare;

Pret (min): cel mai scazut dintre preturile Ofertelor admisibile;

Pret (n): pretul Ofertei admisibile aflata sub evaluare

**ȘEF SERVICIU TEHNIC**

**Ing. Romeu LUPU**





# Contract de servicii

nr.                      data

## **Preambul**

În temeiul Legii nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică , ar. (7) alin. (5),s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, **între**

**1.1. Autoritatea contractantă Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad”** cu sediul în Iași, Aleea M. Sadoveanu nr.3, telefon 0232/407407, fax 0232/260650 cod fiscal 4541840, cont nr. RO55TREZ23F650601710101X deschis la Trezoreria Iași, reprezentată prin prof. univ. dr. Gerard JIȚĂREANU, având funcția de Rector și de Ec. Gabriela RADU - contabil șef, în calitate de **achizitor** și,

**1.2. SC ..... SRL** cu sediu în ....., număr de înmatriculare ..... cod fiscal ..... cont IBAN ..... la Trezoreria Iași, reprezentat prin .... – administrator în calitate de **prestator**.

## **2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e. **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

j. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

## **3. Interpretare**

**3.1** În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

**3.2** Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

## *Clauze obligatorii*

### **4. Obiectul contractului**

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze **servicii de asistență tehnică din partea proiectantului pentru lucrări de Reabilitare Clădire C4 – Pavilionul Central – Facultatea de Agricultură din Aleea M. Sadoveanu nr. 3**, în conformitate cu caietul de sarcini și oferta sa, anexe la contract și clauzele prezentului contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de .... **lei**, din care ... **lei TVA**. Prețul fără TVA al contractului este de ..... **lei**.

### **6. Durata contractului**

6.1 – Durata prezentului contract este până la .....

6.2 - Durata de execuție este de **60 luni**, începând cu data primirii ordinului de începere a prezentului contract de servicii, după semnarea contractului de lucrări de ambele parti.

6.3 - Orice prelungire a termenului de execuție pentru lucrări atrage după sine prelungirea perioadei de prestare a serviciilor de asistență tehnică din partea proiectantului cu aceeași perioadă (fără plată suplimentară) și cu redistribuirea activităților pe durata proiectului în funcție de graficul de execuție.

6.4 – Prezentul contract încetează să producă efecte la data îndeplinirii tuturor obligațiilor asumate prin prezentul contract.

### **7. Modalități de plată**

7.1 – Plata serviciului se face pe baza facturii fiscale însoțită de raportul de activitate vizat de Șef serviciu tehnic numai după avizarea lor de către beneficiar prin proces verbal semnat de către achizitor

7.2 - Achizitorul se obligă să efectueze plata către prestator prin virament, cu ordin de plată, **după emiterea facturii și recepția serviciului, în termen de maxim 30 zile de la data semnării procesului verbal de recepție a serviciului semnat de beneficiar**, în intervalul 24-31 a lunii calendaristice conf. OG 34/2009.

### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) oferta de asistență tehnică din partea proiectantului;
- c) garanția de bună execuție;

### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și performanțele asumate.

9.2 Prestatorul se obligă să pună la dispoziția achizitorului toate materialele informative pe care le apreciază ca necesare bunei desfășurări a contractului.

9.3 Prestatorul se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor în legătură cu situația financiară, cercetarea, invențiile și alte operațiuni și documente ale achizitorului, mai puțin elementele de interes public.

9.4 Prestatorul se obligă ca la sesizarea achizitorului în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat, să suporte, în solidar cu verificatorii proiectului, cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare.

9.5 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

#### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, furnizorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

#### **11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, **atunci achizitorul are dreptul de a deduce din pretul contractului, ca penalitate, o sumă calculată conform legii 72/2013.**

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, **atunci acestuia îi revine obligația de a plăti, ca penalitate, o sumă calculată conform Legii 72/2013.**

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

### **Clauze specifice**

#### **12. Garanția de bună execuție a contractului**

12.1. Quantumul garanției de bună execuție este exprimat procentual și este în procent de 5 % din valoarea contractului fără TVA.

12.2. Modul de constituire a garanției de bună execuție:

(1) Un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract;

(2) Prin depunerea la casierie a unor sume în numerar, dacă valoarea sa este mai mică decât 5.000 lei;

(3) Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului.

12.2- Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își îndeplinește, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.3- Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la semnarea procesului verbal de recepție final / la expirarea duratei de garanție acordată lucrării.

#### **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

32.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut și pe care le considera necesare îndeplinirii contractului.

#### **15. Recepție și verificări**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din ofertă.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

#### **16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului, adică în termen de 3 zile de la semnarea contractului de lucrări.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

- a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și
- b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a duratei de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în oferta sa, anexă la contract.

17.2 - Prețul contractului nu se actualizează.

#### **18. Amendamente**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

#### **19. Subcontractanți**

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **20. Cesiunea**

20.1 - Într-un contract de achiziție publică este permisă cesiunea creanțelor născute din acel contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, așa cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **21. Forța majoră**

21.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**25. Legea aplicabilă contractului**

25.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi .. . . . . prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor  
**UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI  
MEDICINĂ VETERINARĂ IAȘI**

**Rector,  
Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU**

Prestator  
**S.C. .... S.R.L.**

**Administrator,**

**Director General Administrativ,  
Prof. univ. dr. Paul Corneliu BOIĂTEANU**

**Contabil Șef,  
Ec. Gabriela RADU**

**Șef Serviciul Achiziții Publice,  
Ing. Constantin GĂLEA**

**Șef Serviciu Tehnic,  
Ing. Romeu LUPU**

**Control financiar,  
Ec. Daniela BURLACU**

**Societatea civilă profesională,  
Av. N. MOȘNEGUȚU – Av. O. CHIRIȚA**

**Întocmit,  
Ec. Iulia ONICĂ**

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. .... / .....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

.....

Ca urmare a anunțului publicitar înregistrat în SEAP cu nr. ....

privind atribuirea contractului de servicii ce are ca obiect ” **Servicii de asistență tehnică din partea proiectantului în perioada de execuție lucrări aferente obiectivului de investiții "Reabilitarea clădire C4 – Pavilion Central – Facultatea de Agricultură, Aleea M. Sadoveanu, Iași"**

noi,

.....  
.....  
.....

(denumirea / numele operatorului economic ofertant) vă transmitem alăturat oferta de preț și propunerea tehnică, conținând următoarele :

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele autorității contractante.

Data completării, .....

.....

(operator economic – denumirea/numele)

.....  
 (denumirea/numele ofertant)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea serviciilor) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită castigătoare, să începem prestarea serviciilor cât mai curând posibil după semnarea contractului și să prestăm serviciile la comanda autorității contractante .

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre)

respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
 ..... (denumirea/numele operatorului economic)

Data completării, .....

.....

(operator economic – denumirea/numele

Semnătură și stampilă autorizată)



OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)*

ANEXA la formularul de ofertă

CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Categorie de servicii	Pret unitar	Valoare totală
0	1	2	3
1			
Total valoare			
la care se adauga TVA 19%			
TOTAL GENERAL			

Data completării, .....

.....

(operator economic – denumirea/numele

Semnătură și ștampilă autorizată)

Ofertantul

.....  
(denumirea)**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016  
privind achizițiile publice**

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de \_\_\_\_\_ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) **constituirea unui grup infracțional organizat**, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) **infracțiuni de corupție**, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) **infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene**, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) **acte de terorism**, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) **spălarea banilor**, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) **traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile**, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) **fraudă**, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Operator economic,

\_\_\_\_\_  
( denumirea/numele

semnătură și stampilă autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016, respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Ofertant ,  
.....  
( denumirea/numele  
semnătură și ștampilă autorizată)



(3) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. c), prin abatere profesională gravă se înțelege orice abatere comisă de operatorul economic care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă.

(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

**Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.**

**Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.**

Data completării .....

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
( denumirea/numele  
semnătură și ștampilă autorizată)

## DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60  
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la procedura de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în conflict de interese cu autoritatea contractantă Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" Iași.

Data completării.....

Ofertantul

.....

(nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

**Legea 98/2016 privind achizițiile publice**

**Reguli de evitare a conflictului de interese**

“ART. 59

În sensul prezentei legi, prin conflict de interese se înțelege orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

**NOTĂ :**

În vederea completării declarației precizăm că persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante (conform art. 63 din Legea 98/2016) și cele implicate în desfășurarea achiziției directe pentru atribuirea contractului de servicii sunt următoarele:

Rector – Prof. univ. dr. Gerard JIȚĂREANU.

Contabil Șef – Ec. Gabriela RADU

Prorector cu dezvoltarea instituțională – Prof. univ. dr. Eugen ULEA

Director General Administrativ – Prof. univ. dr. Paul Corneliu BOIȘTEANU

Control financiar preventiv - Ec. Daniela BURLACU

Comisia de evaluare: Prof. univ. dr. Paul Corneliu BOIȘTEANU - președinte comisie de evaluare cu drept de vot, Ing. Romeu LUPU - membru, Ing. Ciprian CHIȘLEAG – membru, Ec. Ion LUTIC – membru, Ec. Iulia ONICĂ – membru, PFA Gheorghe MOISA – expert cooptat.